

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



РОБОЧА ПРОГРАМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ І

Галузь знань – А Освіта
Спеціальність – А4 Середня освіта (за предметними спеціальностями)
Предметна спеціальність – А4.11 Середня освіта (фізична культура)
Рівень вищої освіти – другий (магістерський)
Освітньо-професійна програма – Середня освіта (фізична культура)
Обсяг освітнього компонента – 7 кредитів ЄКТС,
Шифр освітнього компонента – ОФП.06
Мова навчання – українська
Статус освітнього компонента – обов'язкова (фахової підготовки)
Факультет – здоров'я, психології, фізичної культури і спорту
Кафедра – теорії і методики фізичного виховання і спорту

Форма здобуття освіти	курс	семестр	Обсяг практики		Вид семестрового контролю
			Кредити ЄКТС	години	
денна	2	3	7	210	Залік (диференц.)
заочна	2	3	7	210	Залік (диференц.)

Робоча програма складена на основі освітньої-професійної програми Середня освіта (фізична культура) 2025 року, для другого (магістерського) рівня освіти.

Програма практики складена: В. Базильчук к.фіз.вих., доцент Віра БАЗИЛЬЧУК

Схвалено на засіданні кафедри теорії і методики фізичного виховання і спорту
Протокол № 1 від 29 серпня 2025 р.

Зав. кафедри ТіМФВіС

Олександр Солтик д.пед.н., професор Олександр СОЛТИК

Програма практики розглянута та схвалена вченою радою факультету здоров'я, психології, фізичного виховання та спорту
Протокол № 1а від 29 серпня 2025

Голова вченої ради факультету

Свген Павлюк д.пед.н., професор Свген ПАВЛЮК

Хмельницький 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва кафедри	Підпис	Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
Гарант ОПП	теорії і методики фізичного виховання і спорту		Олександр СОЛТИК

3.ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Педагогічна практика I в закладах загальної середньої освіти є складовою системи фахової підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності А4 «Середня освіта (фізична культура)». Під час педагогічної практики I, як активної форми навчання, студенти реалізують надбані теоретичні знання і пов'язують їх з практичною діяльністю вчителя фізичної культури у закладах загальної середньої освіти.

Програма практики розроблена для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти, які навчаються за спеціальністю А4 «Середня освіта (фізична культура)» для якісного проходження педагогічної практики у закладах загальної середньої освіти.

Пререквізити – психолого-педагогічні основи фізичної культури, теорія і методика викладання фізичної культури у закладах загальної середньої освіти, медико-педагогічне забезпечення фізичної культури, активне дозвілля, освітній менеджмент.

Постреквізити – педагогічна практика II, переддипломна практика

Відповідно до освітньої програми дисципліна має забезпечити:

компетентності: здатність розв'язувати складні задачі або проблеми в галузі освіти за предметною спеціальністю Середня освіта (фізична культура), що передбачає проведення педагогічних досліджень і характеризується невизначеністю умов. Здатність до конструктивної та безпечної взаємодії з учасниками освітнього процесу із створенням вільного від насильства й цькування та будь-яких інших форм дискримінації освітнього середовища, у якому забезпечено атмосферу довіри, доброти, взаємоповаги та взаємодопомоги. Здатність забезпечувати функціонування інклюзивного освітнього середовища на засадах безбар'єрності та рівного доступу до освіти кожного здобувача освіти. Здатність використовувати ефективні шляхи мотивації учнів до пізнавальної діяльності, саморозвитку, самостійності, підприємливості, ініціативності, впевненості в собі; спрямовувати їх на прогрес і формувати у них обґрунтовану позитивну самооцінку. Здатність до формування культури здорового способу життя здобувачів освіти, створення умов для забезпечення їх гармонійного фізичного та психічного розвитку. Здатність до поглиблення знань і розуміння предметної області та професійної діяльності. Здатність проектувати і реалізовувати освітній процес з фізичної культури з урахуванням освітніх потреб здобувачів освіти, їх стану здоров'я, віку, статі та відповідно до сучасних освітніх тенденцій. Здатність добирати і використовувати сучасні методи і технології навчання для формування у здобувачів освіти знань з фізичної культури, розвитку рухових умінь, навичок і фізичних якостей. Здатність формувати у здобувачів освіти знання, уміння, навички та переконання, необхідні для реалізації здорового способу життя, підтримання належного рівня фізичної активності, особистого фізичного та психоемоційного здоров'я. Здатність організовувати освітній процес з фізичної культури, у закладах освіти. Здатність до здійснення оцінювання і аналізу результатів навчання з фізичної культури та модифікування навчальної діяльності з урахуванням здібностей та індивідуальних особливостей здобувачів освіти. Здатність організовувати освітній процес відповідно до вимог безпеки життєдіяльності і профілактики травматизму в межах функціональних обов'язків вчителя фізичної культури.

Програмні результати навчання: демонструє вміння застосовувати знання з психології, педагогіки у практичних ситуаціях здійснення освітньої діяльності, поглиблює знання з предметної області. Демонструє вміння використовувати цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології для пошуку, обробки та обміну інформацією у професійній діяльності, презентації власних та спільних результатів, реалізації дистанційного та змішаного навчання тощо. Демонструє вміння планувати й управляти освітньою діяльністю, забезпечувати та оцінювати її якість. Описує показники якості педагогічної діяльності, аналізує можливі впливи на них внутрішніх і зовнішніх чинників, визначає індивідуальні професійні потреби, шляхи покращення власної педагогічної майстерності, обирає ресурси для професійного розвитку впродовж життя; зберігає особисте фізичне та психічне здоров'я, веде здоровий спосіб життя, керує власними емоційними станами; використовує різні види та форми рухової активності для активного відпочинку. Називає шляхи мотивації учнів до саморозвитку, демонструє вміння розробляти план практичної реалізації для формування адекватної позитивної самооцінки. Демонструє уміння забезпечувати конструктивну та безпечну взаємодію з учасниками освітнього процесу. Знає та

дотримується вимог законодавства щодо охорони життя і здоров'я учасників освітнього процесу (зокрема інклюзивного освітнього середовища); використовує в освітньому процесі здоров'язбережувальні технології. Демонструє здатність діяти автономно і в команді. Володіє сучасними методами і технологіями навчання для забезпечення у здобувачів освіти грамотності у фізичній культурі, формування рухових умінь та навичок, розвитку фізичних якостей. Демонструє уміння організовувати освітній процес з фізичної культури у закладах загальної середньої освіти, для формування, збереження і зміцнення здоров'я. Демонструє знання і уміння проєктування освітнього процесу з фізичної культури, обирає форми та методи навчання з урахуванням освітніх потреб здобувачів освіти, їх стану здоров'я, віку, статі, культурних і національних традицій відповідно до сучасних освітніх тенденцій. Вміє проводити об'єктивне оцінювання і аналіз результатів навчання з фізичної культури та модифіковувати освітню діяльність з урахуванням здібностей та індивідуальних особливостей здобувачів освіти. Демонструє володіння сучасними методиками діагностики та оцінки стану здоров'я, рівня фізичного розвитку та рухових можливостей молоді. Демонструє уміння формувати у здобувачів освіти знання, уміння, навички та переконання, необхідні для реалізації здорового способу життя, підтримання належного рівня фізичної активності, володіє вміннями будувати комунікацію з усіма учасниками освітнього процесу для створення здоров'язбережувального і здоров'яформувального середовища. Знає та дотримується вимог безпеки життєдіяльності і профілактики травматизму в межах своїх функціональних обов'язків. Вміє розробляти та реалізовувати навчальні і дослідницькі проєкти з фізичної культури, узагальнювати отримані результати та впроваджувати їх в освітній процес.

Мета педагогічної практики: набуття умінь та навичок організації навчального і виховного процесу у закладах загальної середньої освіти; освоєння теорії і методики викладацької діяльності, зокрема, підготовки і проведення занять, організації самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти; засвоєння основ навчально-методичної діяльності у закладах загальної середньої освіти.

Завдання педагогічної практики:

- удосконалення умінь та навичок організації та здійснення освітнього процесу на уроках фізичної культури;
- вивчення і аналіз навчально-методичної документації, надбання навичок складання документів планування і контролю навчально-виховного процесу з фізичної культури.

Результати навчання. По завершенню проходження педагогічної практики здобувач вищої освіти повинен організовувати і здійснювати освітній процес з фізичної культури на уроках згідно розкладу; налагоджувати суб'єктну взаємодію з учнями, конструктивно працювати у педагогічному колективі закладу загальної середньої освіти; впроваджувати інновації в освітній процес з фізичної культури.

4 ЗМІСТ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИКИ

Діяльність студента на педагогічній практиці І, в закладах загальної середньої освіти складається з двох важливих аспектів: планування роботи з фізичної культури і, безпосередньо, її виконання. Зміст роботи в школі визначений базовою програмою фізичного виховання для закладів загальної середньої освіти України. Для організаційного забезпечення виконання програми практики керівник від Університету розробляє календарний графік практики з орієнтовним розподілом часу на виконання різних її розділів або видів робіт. Орієнтовний календарний графік проходження педагогічної практики представлений у таблиці 1.2.

Таблиця 1.2 Орієнтовний календарний план практики

№ з/п	Назва виду роботи	Кількість академ. год
	Проходження інструктажу з техніки безпеки та охорони праці. Ознайомлення із загальною структурою бази практики та підрозділом, у якому безпосередньо буде здійснюватися практика, правилами внутрішнього розпорядку	
	Ознайомлення з навчально-методичною документацією	

	Складання індивідуального плану проходження педагогічної практики на 4 тижні	
	Спостереження за проведенням уроків вчителем фізичної культури та студентами	
	Складання календарного плану-графіку уроків	
	Складання план-конспектів уроків та їх проведення	
	Педагогічний аналіз уроку фізичної культури	
	Підготовка і проведення бесіди із учнями	
	Спостереження за учнем та написання психолого-педагогічної характеристики	
	Спостереження за класом та написання психолого-педагогічної характеристики	
	Підготовка та проведення відкритого уроку з фізичної культури	
	Визначення рівня схильності до видів рухової активності школярів за програмою «Спортивний poradnik-dovidnik»	
	Оформлення звіту	
	<i>Разом</i>	

4.1 Навчальна робота

підготовка та проведення уроків з фізичної культури з учнями 10-11 класів (тема уроку погоджується з керівником практики від бази);

підбір і використання різноманітних методів і засобів за темою заняття;

Примітка. *Проведення відкритого заняття має бути із залученням педагогічних працівників фахової кафедри, які мають оцінити їх відповідно до запропонованих критеріїв оцінювання.

4.2. Навчально-методична робота

В процесі педагогічної практики І студенти поглиблено вивчають компоненти діяльності учителя фізичної культури:

планування навчально-виховного процесу предмету “Фізична культура”;

складання план-конспектів уроків з фізичної культури;

проведення уроків фізичної культури різних типів і з різних розділів програми;

основи педагогічного аналізу уроку фізичної культури, оцінка його ефективності.

Ознайомившись з документацією учителя фізичної культури студенти розробляють календарно-тематичний план та план-конспекти уроків на термін практики.

Після спостережень уроків, які проводить учитель фізичної культури, проведення уроків помічником учителя та разом з студентами практикуються у проведенні уроків самостійно. Обов'язкова умова самостійного проведення уроку – завчасне складання конспекту уроку, його обговорення і затвердження учителем або методистом.

Спостерігаючи за уроками вчителя фізичної культури, студенти оволодівають навичками хронометрування, оцінки загальної та моторної цільності уроку, визначення правильності розподілу навантаження за показниками частоти серцевих скорочень, відповідність проведення уроку до складеного конспекту.

Проводячи уроки, студенти вдосконалюють навички проведення тестування рівня розвитку фізичних якостей учнів, складають характеристики фізичної підготовленості класів у вигляді протоколів тестування згідно вимог шкільної програми з відповідними висновками. Також визначають рівень схильності до видів рухової активності школярів за програмою програмою «Спортивний poradnik-dovidnik»

4.3.Організаційна робота

В період педагогічної практики студенти приймають участь в організаційно-методичних нарадах, що проводяться на факультеті, кафедрі та на базах практики, та в поточних методичних нарадах в бригадах, що проводять керівники практики (методисти, вчителі).

Адміністрація школи разом з учителем фізичної культури закріплюють студентів за класами для проведення уроків з фізичної культури.

Студенти знайомляться з документацією учителя фізичної культури за всіма розділами навчально-виховної роботи з фізичної культури, вивчають класні журнали, особисті справи учнів закріплених класів.

Студентами складаються особисті документи планування: індивідуальний план роботи студента; документи планування навчального процесу з фізичної культури.

Упродовж практики студент повинен регулярно вести щоденник, складати поточну документацію, провести відкритий урок із присутністю викладачів кафедри, по закінченні практики мати всю необхідну звітну документацію.

4.4. Виховна робота

ознайомлення з графіком та темами проведення виховної роботи серед школярів 10-11 класів;

оволодіння навичками підготовки виховних заходів та їх проведення;

проведення виховного заходу зі школярами (тема узгоджується з планом виховної роботи заступника директора школи);

розроблення профорієнтаційних та агітаційних матеріалів з певного виду діяльності (реклами, брошури відомих спортсменів, відеоролик тощо).

5. БАЗИ ПРАКТИКИ

Практика здобувачів вищої освіти проводиться на базах практики, які забезпечують необхідні умови для виконання програми педагогічної практики у закладах загальної середньої освіти, що передбачена освітньою програмою підготовки магістра.

Бази практики мають відповідати вимогам, встановленим «Положенням про практичну підготовку здобувачів вищої освіти Університету». З базами практики закладів загальної середньої освіти, розташованих на території України, Університет укладає двосторонні угоди на проведення практики за встановленою формою. Тривалість дії угоди погоджується договірними сторонами і може визначатися на період проведення конкретного виду практики або на термін до п'яти років.

Студенти усіх форм навчання, які поєднують навчання в магістратурі з викладацькою діяльністю за обраною спеціальністю, або мають досвід викладацької роботи за спеціальністю у ЗЗСО (що має бути підтверджено відповідними документами), за рішенням випускової кафедри можуть бути звільнені від проходження педагогічної практики, однак вони повинні оформити звіт відповідно до програми практики і захистити його у комісії з диференційованою оцінкою.

Вирішення загальних питань з організації практики покладене на завідувача кафедри, на якій навчається магістрант.

Контроль за виконанням програми практики здійснюють керівники від університету і бази практики, які призначаються відповідними наказами.

5.1. Обов'язки керівника від бази практики:

приймає участь у конференціях та інструктивно-методичних нарадах, на яких розглядаються питання організації та проходження практики;

організовує проходження здобувачами вищої освіти інструктажу з техніки безпеки і охорони праці;

ознайомити працівників бази практики зі змістом програми практики;

організувати знайомство студентів з адміністрацією школи, учителями фізичної культури;

сумісно з адміністрацією школи і учителем фізичної культури розподілити студентів по класах, визначити їх індивідуальні завдання;

організувати і контролювати роботу студентів у школі за всіма розділами програми практики;

надавати студентам методичну допомогу в складанні всіх видів документації, щодо організації і проведення навчальних занять, підготовці студентів до виступу на нарадах чи інших заходах;

перевіряє всю навчальну і залікову документацію студента;
готує відгук та оцінює роботу здобувача вищої освіти.

5.2.Обов'язки керівника практики від кафедри:

розробляє індивідуальні завдання відповідно до програми практики; бере участь у розподілі здобувачів вищої освіти за базами практики; узгоджує із керівником від бази практики індивідуальні завдання з урахуванням її особливостей;

контролює своєчасне прибуття здобувачів до бази практики;

здійснює контроль за виконанням програми і строками проведення практики;

забезпечує здобувачів вищої освіти необхідною документацією щодо проходження практики, зокрема: направленням на практику, програмою, щоденником, календарним планом, темами індивідуального завдання, рекомендаціями щодо оформлення звітної документації тощо;

надає методичну допомогу здобувачам вищої освіти під час виконання ними індивідуальних завдань, підготовці до проведення запланованих занять та розроблення навчально-методичної літератури;

інформує здобувачів про порядок захисту звітів з практики;

бере участь у роботі комісії, призначеної завідувачем кафедри, для захисту здобувачами вищої освіти звітів про практику і здає їх на кафедру.

5.3. Обов'язки здобувача вищої освіти

Під час педагогічної практики І здобувач вищої освіти повинен:

дотримуватись внутрішнього розпорядку школи. Виконувати вказівки дирекції, керівника практики, методистів і вчителів, а також старости групи практикантів. У разі порушень дисципліни чи вимог, студент може бути недопущений до проходження практики; виконувати всі види робіт і вимоги, передбачені програмою педагогічної практики І, в повному обсязі на якісному рівні;

виконувати індивідуальний план роботи, своєчасно подавати на перевірку документацію відповідно графіка, встановленого методистом;

за 2 дні до проведення відповідного уроку, подавати для перевірки учителю або методисту план- конспекти уроків;

приймати участь у конференціях, інструктивно-методичних нарадах, що проводяться за питаннями практики факультетом, методистами або школою;

своєчасно спланувати і виконати індивідуальні завдання кафедри;

при проведенні всіх видів роботи з учнями суворо дотримуватись правил безпеки;

на першому тижні проходження практики подати на кафедру розклад уроків;

на останньому тижні проходження педагогічної практики подати розклад відкритого уроку;

подати відповідну звітну документацію по завершенню проходження педагогічної практики І, упродовж тижня.

Студенти, що не виконують індивідуальний план і програму практики, пропустили по поважній чи неповажній причині частину практики, відлучаються від практики і скеровуються за клопотанням кафедри на розгляд факультету.

6. ТЕХНОЛОГІЇ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для досягнення програмних результатів навчання під час педагогічної практики І використовуються такі методи навчання: словесні (пояснення, бесіда, консультування); контекстного навчання; взаємного навчання; тощо.

7. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ З ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ І

Після закінчення терміну педагогічної практики І, здобувач вищої освіти звітує про виконання її програми. Формою звітності є письмовий звіт (наявність навчально-методичної документації) і щоденник практики. Звіт має містити відомості про виконання всіх завдань

практики і на титульному аркуші містити підписи керівників практики від кафедри і від бази практики.

Перелік навчально-методичної документації, що подається студентами на захист педагогічної практик

1. Індивідуальний план проходження педагогічної практики.
2. Розклад уроків, закріплених за здобувачем вищої освіти
3. Щоденник практики здобувача вищої освіти
4. Календарне планування (графічно-тематичні плани для 10 та 11 класів).
5. План-конспект уроків з фізичної культури (для 10 та 11 класів) та відкритого уроку.
6. Педагогічний аналіз уроку фізичної культури з проведенням хронометрування та пульсометрії.
7. План виховної роботи на період практики (тези бесіди із учнями 10-11 класів).
8. Психолого-педагогічна характеристика на клас.
9. Психолого-педагогічна характеристика на учня.
10. Протоколи визначення рівня схильності до видів рухової активності школярів за програмою програмою «Спортивний порадишник-довідник»

Щоденник практики є офіційним документом, який містить інформацію про вид практики, терміни її проходження та назву закладу освіти, в якому вона відбудеться. Усі дані мають бути завірені деканом факультету та скріплені печаткою. В щоденнику зазначається день прибуття здобувача вищої освіти на базу практики та дата завершення педагогічної практики, що засвідчує керівник закладу загальної середньої освіти підписом і печаткою. Крім цього в щоденнику містяться календарний графік проходження практики і робочі записи здобувача вищої освіти, відгуки керівників від бази практики та від кафедри про результати проходження практики здобувачем вищої освіти.

Відгук керівника від бази практики в щоденнику та оцінювання роботи здобувача під час практики підписується та скріплюється печаткою закладу освіти. Захист звіту з практики відбувається на кафедрі теорії і методики фізичного виховання і спорту у комісії, що призначається завідувачем кафедри. До складу комісії входять керівник практики від кафедри, інші викладачі кафедри та керівник від бази практики (за згодою). До захисту здобувач готує доповідь з презентацією.

8. ПОЛІТИКА ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Політика проходження практики визначається системою вимог, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію освітнього процесу і практичну підготовку здобувачів вищої освіти. До проходження практики кафедра організовує проведення зборів здобувачів вищої освіти з питань проходження практики за участю її керівників від кафедри. На зборах проводиться загальний інструктаж щодо особливостей і порядку проходження практики, завдань практики; здобувачі вищої освіти отримують направлення на практику і щоденник практики, рекомендації щодо оформлення звітної документації тощо. Здобувач вищої освіти має своєчасно прибути на базу практик і пройти інструктаж з техніки безпеки та охорони праці. Під час практики він має вчасно й у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та настановами її керівників, суворо дотримуватися правил техніки безпеки, охорони праці, виробничої санітарії та внутрішнього розпорядку бази практики. Після закінчення терміну практики здобувач вищої освіти у тижневий термін має захистити звіт з практики. Письмовий звіт, підписаний керівником практики і скріплений печаткою закладу загальної середньої освіти, разом з щоденником практики здобувач вищої освіти подає керівнику практики від кафедри. Під час оформлення звіту з практики здобувач вищої освіти має дотримуватися політики академічної доброчесності (заборонено списування, плагіат, використання штучного інтелекту (без належного цитування)). У випадку невиконання здобувачем вищої освіти програми практики з поважної причини, деканат, за заявою здобувача та на основі представлених документів, розглядає питання щодо надання йому академічної відпустки. Здобувач вищої освіти, який на підсумковому контролі із захисту звіту з практики отримав негативну оцінку або не виконав програму практики без поважних причин, відраховується з Університету за невиконання

індивідуального навчального плану. Підсумки практики підводяться на засіданні кафедри і обговорюються на засіданні вченої ради факультету не рідше одного разу на навчальний рік.

9 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ І

Формою підсумкового контролю для практики є диференційований залік. Оцінювання результатів педагогічної практики І здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». Кожний вид роботи може бути зарахований, якщо здобувач вищої освіти набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час оцінювання не допускаються.

Критерії оцінювання структурних елементів загальної оцінки за педагогічну практику:

оцінка керівника практики від бази практики: повнота, якість і своєчасність розв'язання завдань практики; відповідність змісту виконаних робіт (завдань) програмі практики; ініціативність, творчий підхід, активність і самостійність під час розв'язання завдань практики; дотримання правил внутрішнього розпорядку та професійної етики у закладі загальної середньої освіти;

оцінка керівника практики від кафедри: повнота, якість і своєчасність розв'язання завдань практики; відповідність змісту виконаних робіт (завдань) програмі практики; ініціативність, творчий підхід, активність і самостійність під час розв'язання завдань практики; відповідність звіту вимогам стандарту щодо оформлення навчально-методичної документації, правильність оформлення щоденника з практики;

оцінка звіту з практики комісією: повнота і якість розв'язання завдань практики; відповідність змісту виконаних робіт (завдань) програмі практики; відповідність звіту вимогам стандарту щодо оформлення навчально-методичної документації, правильність оформлення щоденника з практики;

оцінка комісією доповіді і презентації під час захисту практики: структурованість і логічність доповіді; повне та змістовне розкриття результатів практики; лаконічність доповіді, дотримання регламенту; інформативність, структурованість, зрозумілість та відповідність візуальних матеріалів змісту доповіді (слайди,); якість візуального оформлення презентації;

оцінка комісією відповідей на запитання під час захисту практики: повнота та чіткість відповідей, їх правильність; логічність та обґрунтованість відповідей; вміння пояснити логіку прийнятих рішень.

Результати виконання завдань практики та її захисту оцінюються за 100-бальною накопичувальною шкалою (таблиця 9.1).

Таблиця 9.1 – Кількість балів за кожним із структурних елементів загальної оцінки (мінімум-максимум)

Оцінка керівника практики від бази практики	Оцінка керівника практики від кафедри	оцінка комісією			разом балів
		звіту з практики	доповіді і презентації під час захисту практики	відповідей на запитання під час захисту практик	
12-20	12-20	15-25	12-20	9-15	60-100

Таблиця 9.2 – Критерії та кількість балів оцінювання за кожним структурним елементом загальної оцінки за педагогічну практику I

Критерії оцінювання структурних елементів	Кількість балів	
	мінімум	максимум
– оцінка керівника практики від бази практики:	12	20
повнота, якість і своєчасність розв’язання завдань практики	3	5
відповідність змісту виконаних робіт (завдань) програмі практики	3	5
ініціативність, творчий підхід, активність і самостійність під час розв’язання завдань практики	3	5
дотримання правил внутрішнього розпорядку та професійної етики у закладі загальної середньої освіти	3	5
– оцінка керівника практики від кафедри:	12	20
повнота, якість і своєчасність розв’язання завдань практики	3	5
відповідність змісту виконаних робіт (завдань) програмі практики	3	5
ініціативність, творчий підхід, активність і самостійність під час розв’язання завдань практики	3	5
відповідність звіту вимогам стандарту щодо оформлення навчально-методичної документації, правильність оформлення щоденника з практики.	3	5
– оцінка звіту з практики комісією:	15	25
повнота і якість розв’язання завдань практики;	6	10
відповідність змісту виконаних робіт (завдань) програмі практики;	6	10
відповідність звіту вимогам стандарту щодо оформлення навчально-методичної документації; правильність оформлення щоденника з практики	3	5
– оцінка комісією доповіді і презентації під час захисту практики:	12	20
структурованість і логічність доповіді	3	5
повне та змістовне розкриття результатів практики	3	5
лаконічність доповіді, дотримання регламенту	3	5
інформативність, структурованість, зрозумілість та відповідність візуальних матеріалів змісту доповіді (слайди,), якість візуального оформлення презентації	3	5
– оцінка комісією відповідей на запитання під час захисту практики	9	15
повнота та чіткість відповідей, їх правильність	3	5
логічність та обґрунтованість відповідей	3	5
вміння пояснити логіку прийнятих рішень	3	5
Сума балів	60	100

Накопичена здобувачем вищої освіти сума балів за результатами виконання програми практики трансформується в інституційну шкалу оцінювання та шкалу оцінювання ЄКТС (таблиця 9.3).

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна оцінка (рівень досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	<i>Відмінно/Excellent</i> – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з освітнього компоненту, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		<i>Добре/Good</i> – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з освітнього компоненту та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом.
C	73-82		<i>Задовільно/Satisfactory</i> – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з освітнього компоненту.
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	<i>Незадовільно/Fail</i> – Низка запланованих результатів навчання з освітнього компоненту відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом.
F	0-39		<i>Незадовільно/Fail</i> – Результати навчання відсутні

Результати захисту звіту з педагогічної практики заносяться до залікової відомості та індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти за двома шкалами оцінювання – інституційною та ЄКТС з підписами членів комісії.

9 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Освітній компонент «Педагогічна практика І» забезпечений необхідною навчально методичною літературою. Зокрема, підготовлені: Педагогічна практика у закладах загальної середньої освіти. Методичні рекомендації для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 014.11 «Середня освіта (фізична культура)» денної та заочної форми навчання / В.Б. Базильчук. Хмельницький: ХНУ. 2022. 42 с, які розміщені в ІС «Модульне середовище для навчання»

10 МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Проходження переддипломної практики не потребує використання спеціального програмного забезпечення, крім загальновживаних програм і операційних систем.

11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Лоза Т. О. Педагогічна практика з фізичної культури з учнями 5-9 класів : навчально-методичний посібник для студентів III курсу педагогічних університетів спеціальності «Фізичне виховання» / Т. О. Лоза. – Суми : Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. – 128 с.
2. Педагогічна практика у закладах загальної середньої освіти. Методичні рекомендації для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 014.11 «Середня освіта (фізична культура)» денної та заочної форми навчання / В.Б. Базильчук. Хмельницький: ХНУ. 2022. 42 с
3. Теорія і методика фізичного виховання: основи спеціальної термінології у фізичному вихованні: навчальний посібник / А. М. Гурєєва, О. Є. Черненко, Е. Ю. Дорошенко. – Запоріжжя: ЗДМУ, 2020. – 78 с.
4. Теорія і методика фізичного виховання: Том 1. Загальні основи теорії і методики фізичного виховання / Т.Ю. Круцевич. – К., 2018. – 392 с.
5. Тулайдан В.Г., Тулайдан Ю.Т. Практикум з теорії і методики фізичного виховання. – Львів, «Фест-Прінт». 2017. – 179 с.
6. Черненко, С. О. Ч-49 Теорія і методика фізичного виховання: навчальний посібник: у 2 частинах / Черненко С. О. – Краматорськ: ДДМА, 2022. – Частина 2. – 228 с
7. Шепеленко Т. В., Буц А. М., Бодренкова І. О. Фізичне виховання у формуванні здорового способу життя: Навч. посібник. – Харків: УкрДУЗТ, 2018. – 125 с.

Інформаційні ресурси

8. Модульне середовище. Режим доступу : <https://msn.khmnu.edu.ua/>
9. Електронна бібліотека університету . Режим доступу : <http://library.khmnu.edu.ua/>
10. Репозитарій ХНУ. Режим доступу : <https://elar.khmnu.edu.ua/home>